

KAUNO REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO

2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	1142
				Programos	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 25-04-09

Laikas: 10:46:45

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 271 857,00	455 957,00	229 214,99	220 214,99
2.	IŠLAIDOS	1	1 259 357,00	443 457,00	229 214,99	220 214,99
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 080 400,00	331 900,00	185 874,53	185 874,53
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 064 700,00	327 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 064 700,00	327 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 064 700,00	327 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 064 700,00	327 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	15 700,00	4 900,00	2 597,11	2 597,11
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	15 700,00	4 900,00	2 597,11	2 597,11
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	15 700,00	4 900,00	2 597,11	2 597,11
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	15 700,00	4 900,00	2 597,11	2 597,11
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	161 957,00	94 557,00	36 378,64	27 378,64
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	161 957,00	94 557,00	36 378,64	27 378,64
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	161 957,00	94 557,00	36 378,64	27 378,64
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	161 957,00	94 557,00	36 378,64	27 378,64
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	641,20	641,20
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 100,00	1 100,00	429,42	429,42
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11 400,00	4 700,00	2 400,53	2 400,53
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	22 600,00	14 300,00	9 181,01	181,01
2. 2. 1. 1. 1.12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	700,00			
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12 000,00	12 000,00	439,10	439,10
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 600,00	3 200,00	447,00	447,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	40 100,00	14 200,00	14 159,26	14 159,26
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12 900,00	12 900,00	1 811,92	1 811,92
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	13 000,00	8 000,00	331,45	331,45
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	39 557,00	23 157,00	6 537,75	6 537,75
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	17 000,00	17 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	17 000,00	17 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	17 000,00	17 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	17 000,00	17 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	17 000,00	17 000,00	6 961,82	6 961,82

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	1142
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-04-09

Laikas: 10:46:45

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	12 500,00	12 500,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	12 500,00	12 500,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	11 500,00	11 500,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	9 000,00	9 000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	9 000,00	9 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	9 000,00	9 000,00		
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	2 500,00	2 500,00		
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	2 500,00	2 500,00		
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	2 500,00	2 500,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1 000,00	1 000,00		
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1 000,00	1 000,00		
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	1 000,00	1 000,00		
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	1 000,00	1 000,00		
	IŠ VISO		1 271 857,00	455 957,00	229 214,99	220 214,99

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	1142
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 25-04-09

Laikas: 10:46:24

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 113 000,00	370 900,00	211 049,78	211 049,78
2.	IŠLAIDOS	1	1 113 000,00	370 900,00	211 049,78	211 049,78
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 024 600,00	317 600,00	185 874,53	185 874,53
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 009 700,00	313 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 009 700,00	313 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 009 700,00	313 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 009 700,00	313 000,00	183 277,42	183 277,42
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	14 900,00	4 600,00	2 597,11	2 597,11
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	14 900,00	4 600,00	2 597,11	2 597,11
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	14 900,00	4 600,00	2 597,11	2 597,11
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	14 900,00	4 600,00	2 597,11	2 597,11
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	75 400,00	40 300,00	18 213,43	18 213,43
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	75 400,00	40 300,00	18 213,43	18 213,43
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	75 400,00	40 300,00	18 213,43	18 213,43
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	75 400,00	40 300,00	18 213,43	18 213,43
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 100,00	1 100,00	429,42	429,42
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	500,00	500,00	132,38	132,38
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	4 300,00	4 300,00	140,51	140,51
2. 2. 1. 1. 1.12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	700,00			
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12 000,00	12 000,00	439,10	439,10
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	447,00	447,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	40 100,00	14 200,00	14 159,26	14 159,26
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	13 200,00	7 700,00	2 465,76	2 465,76
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	13 000,00	13 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	13 000,00	13 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	13 000,00	13 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	13 000,00	13 000,00	6 961,82	6 961,82
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	13 000,00	13 000,00	6 961,82	6 961,82
	IŠ VISO		1 113 000,00	370 900,00	211 049,78	211 049,78

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	1142
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 25-04-09

Laikas: 10:46:24

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	158 857,00	85 057,00	18 165,21	9 165,21
2.	IŠLAIDOS	1	146 357,00	72 557,00	18 165,21	9 165,21
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	55 800,00	14 300,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	55 000,00	14 000,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	55 000,00	14 000,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	55 000,00	14 000,00		
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	55 000,00	14 000,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	800,00	300,00		
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	800,00	300,00		
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	800,00	300,00		
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	800,00	300,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	86 557,00	54 257,00	18 165,21	9 165,21
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	86 557,00	54 257,00	18 165,21	9 165,21
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	86 557,00	54 257,00	18 165,21	9 165,21
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	86 557,00	54 257,00	18 165,21	9 165,21
2. 2. 1. 1. 1. 02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	641,20	641,20
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10 900,00	4 200,00	2 268,15	2 268,15
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	18 300,00	10 000,00	9 040,50	40,50
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 100,00	2 700,00		
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12 900,00	12 900,00	1 811,92	1 811,92
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	13 000,00	8 000,00	331,45	331,45
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	26 357,00	15 457,00	4 071,99	4 071,99
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	4 000,00	4 000,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	4 000,00	4 000,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	4 000,00	4 000,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	4 000,00	4 000,00		
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	4 000,00	4 000,00		
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	12 500,00	12 500,00		

Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				024
Įstaigos				1142
Programos				08
Finansavimo šaltinio				1
Valstybės funkcijos				02
1	4	1	1	1
	01	03	03	02

Data: 25-04-09

Laikas: 10:46:24

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	12 500,00	12 500,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	11 500,00	11 500,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	9 000,00	9 000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	9 000,00	9 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	9 000,00	9 000,00		
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	2 500,00	2 500,00		
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	2 500,00	2 500,00		
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	2 500,00	2 500,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1 000,00	1 000,00		
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1 000,00	1 000,00		
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	1 000,00	1 000,00		
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	1 000,00	1 000,00		
	IŠ VISO		158 857,00	85 057,00	18 165,21	9 165,21

KAUNO REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO

2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Kauno regioninis valstybės archyvas (toliau – įstaiga), įstaigos kodas – 190765474, buveinės adresas – Maironio g, 28B, Kaunas, Lietuvos Respublika, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikaciją vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: kaunas.archyvai.lrv.lt/lt/.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu - į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu - taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais.

Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 125 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 33 856,57 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už (turto nuomą, teikiamas paslaugas) pervesta 11 534,18 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti – 181 65,21 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 36 225,54 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaigos 2025 metais vykdo programa: Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4;

Informacija biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose pateikta eurais. Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta – 455 957,00 Eurų, gauta – 229 214,99 Eurų, panaudota – 220 214,99 Eurų arba 48,3 proc. patvirtintų asignavimų. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 9 000,00 Eur., likutis nepanaudotas kortelėje, verslo komandiruotėms.

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris galėjo būti įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	9000,00
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	9000,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis Taisyklių 3 priedas).

2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas).

3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas).

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B, Kaunas,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. KOVO 31D. DUOMENIS

Nr. _____

(data) _____

Kodas	90024
Ministerijos / Savivaldybės	024
Departamento	1142
Įstaigos	

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	33.856,57	125.000,00	11.534,18	18.165,21	9.165,21	27.225,54	9.000,00	36.225,54
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	33.856,57	125.000,00	11.534,18	18.165,21	9.165,21	27.225,54	9.000,00	36.225,54

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 4)
KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B, Kaunas,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____
(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	1271857,00	455957,00	229214,99	220214,99
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	1109500,00	367400,00	211049,78	211049,78
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	1109500,00	367400,00	211049,78	211049,78
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	3500,00	3500,00		
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją	08 001 11 03 03	TP	3500,00	3500,00		
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	158857,00	85057,00	18165,21	9165,21
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	158857,00	85057,00	18165,21	9165,21

Iš viso:		F	1271857,00	455957,00	229214,99	220214,99
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	1271857,00	455957,00	229214,99	220214,99
Tęstinės veiklos uždavinys		T	1271857,00	455957,00	229214,99	220214,99
Tęstinės veiklos priemonės		TP	1271857,00	455957,00	229214,99	220214,99

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BO1142, KARVA, BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-14 Nr. V4-138
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MILDA RALIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-10 19:42:56 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-10 19:43:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Dručkus, Direktorius, Administracija
Sertifikatas išduotas	GINTARAS DRUČKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-12 15:50:07 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-12 15:50:28 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-09 11:15:09 – 2029-08-08 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Sertifikato (subjektas: DBSIS, galioja nuo: 2022-05-19 16:48:06) kelio tikrinimas nesėkmingas. Sertifikato galiojimas jau pasibaigė 2025-05-18 16:48:06, o turėtų galioti datai - 2025-08-13 00:31:19. (DBSIS 2025-04-14 08:19:04)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-08-13 00:31:19 DBSIS